

UV ocupació

treballant pel teu futur

Índice

1. INTRODUCCIÓN.....	2
2. INFORMACIÓN TÉCNICA DEL CURSO:	2
2.1. DATOS GENERALES	2
2.2. JUSTIFICACIÓN.....	3
2.3. OBJETIVOS	3
2.4. PROGRAMA	3
2.5. DESCRIPCIÓN / METODOLOGÍA.....	4
2.6. REQUISITOS / EVALUACIÓN	4
2.7. PROFESORADO	4
3. PLAZAS.....	4
4. PRECIO.....	4
5. LISTA DE ESPERA.....	5
6. MODALIDAD.....	5
7. DERECHOS DE IMAGEN.....	5
8. EMISIÓN DE CERTIFICADOS.....	5
9. PROCEDIMIENTO DE ANULACIÓN	6
10. DESISTIMIENTO	6
11. CONTACTO	6
12. POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS.....	6
13. CONDICIONES GENERALES APLICACIÓN DE CURSOS	6

1. INTRODUCCIÓN

UVocupació es un servicio de la Universitat de València que tiene como objetivo ayudar en la inserción laboral a todos los estudiantes y titulados de la UV y mejorar sus posibilidades profesionales.

Para conseguirlo, UVocupació dispone de una serie de servicios:

- Orientación profesional y laboral
- Portal de ocupación con ofertas de trabajo
- Formación para la empleabilidad
- Salidas profesionales
- Estudios y Análisis sobre la inserción de las personas tituladas a la UV

Por este motivo, UVocupació, a través de su área de formación, tiene como objetivo ayudarte en tu inserción laboral mediante la adquisición de competencias y habilidades que te facilitan el acceso a un puesto de trabajo.

Además, los cursos de UVocupació, tienen reconocimiento de créditos de participación universitaria en los grados.

2. INFORMACIÓN TÉCNICA DEL CURSO:

Principios Básico en R para mejorar tus Habilidades de Análisis y Representación de Datos (1ª edición)

2.1. DATOS GENERALES

Créditos ECTS:	2 créditos
Dates de realización:	Del 7 al 15 de abril 2025
Videoconferencias*:	
	Día 7 abril: 15:00 -16:30 horas
	Día 8 abril: 15:00 -18:00 horas
	Día 14 abril: 15:00 -18:00 horas
	Día 15 abril: 15:00 -18:00 horas
Duración:	20 horas lectivas
Modalidad:	On line
Lugar de realización:	Aula Virtual. Universitat de València
Idioma de impartición:	Valenciano

2.2. JUSTIFICACIÓN

El mercado laboral está en constante evolución, y en los últimos años hemos observado un cambio drástico en las habilidades más buscadas. La tecnología juega un papel fundamental en esta dinámica, dictando cómo nos movemos y qué habilidades son necesarias. En este contexto, el dominio del análisis de datos y, en particular, la capacidad para utilizar una herramienta tan versátil como R, se ha convertido en una competencia profesional altamente demandada en diversos sectores laborales.

Tanto organizaciones públicas como privadas dependen cada vez más del análisis de datos para obtener nuevos conocimientos, mantener una ventaja competitiva y tomar decisiones informadas. El software R, objeto de estudio en este curso, proporciona las herramientas necesarias para crecer y adaptarse a las cambiantes demandas del mercado laboral y empresarial. Además, gracias a su potente capacidad de cálculo y la automatización de tareas repetitivas, R nos permite ser más eficientes y productivos, generando documentos de calidad en poco tiempo.

Principio del formulario

2.3. OBJETIVOS

El objetivo principal de este curso es proporcionar al alumnado los recursos básicos del software R para el análisis de datos y su visualización a través de tablas y gráficos. Además, los estudiantes aprenderán a generar informes automatizados de resultados con la herramienta R, una habilidad crucial en la toma de decisiones para cualquier empresa u organización en la actualidad. De esta manera, este curso contribuirá al fortalecimiento de las habilidades tecnológicas cada vez más solicitadas por el mercado laboral.

2.4. PROGRAMA

1. Introducción al entorno R y presentación de la interfaz RStudio
2. Manejo de datos en R
3. Análisis básico de datos
4. Visualizaciones de datos: tablas y gráficos
5. Elaboración de informes para la toma de decisiones

* El programa está sujeto a posibles modificaciones

2.5. DESCRIPCIÓN / METODOLOGÍA

El curso tiene créditos reconocidos de participación universitaria a los GRADOS de la Universitat de València.

El curso se realizará de manera on-line a través del Aula Virtual de la Universitat de València. Habrá videoconferencias programadas y actividades a realizar en unas fechas programadas por el profesorado. Se va a requerir el uso personal de un ordenador para poder trabajar con el software R y su interfaz RStudio. La metodología que se va a aplicar va a ser totalmente práctica, orientada a que el alumno pueda aplicar las distintas funciones que se explicarán durante el curso.

La dinámica del curso y todo el material necesario para su ejecución estará a disposición del alumnado en el Aula Virtual en el momento del inicio del curso.

2.6. REQUISITOS / EVALUACIÓN

Para obtener el certificado con los créditos será necesario una asistencia mínima del 80% a las videoconferencias, entregar y superar todas las actividades propuestas en los plazos establecidos por el profesorado.

2.7. PROFESORADO

El curso será impartido por:

- **María del Carmen Bas Cerdá**, PDI - TITULAR de la Facultad de Economía de la UV y Coordinadora del Área de Estudios y Análisis de UVocupació.

3. PLAZAS

- Número mínimo de alumnos: 27
- Número máximo de alumnos: 40

La asignación de plazas se realizará por riguroso orden de inscripción en el curso.

4. PRECIO

- 50 €* - Miembros de la Universitat de València (Alumnos, PDI, PAS, Amigos y Antiguos alumnos)
- 70 €*- Público General

* Impuestos incluidos

5. LISTA DE ESPERA

Cuando un curso se haya completado, los/las usuario/as que lo desean podrán inscribirse en la lista de espera.

Si quedan plazas disponibles, se ofrecerán a las personas en lista de espera por orden de inscripción.

El/la usuario/a recibirá, a través del correo electrónico que haya indicado al registrarse, un email con un enlace que le permitirá acceder a la aplicación de los cursos. La persona interesada tendrá que completar la inscripción siguiendo el procedimiento habitual.

El alumno/al que esté en lista de espera y que reciba comunicación electrónica de UVocupació porque se inscriba en el curso, tiene un plazo máximo de 24 horas. En caso contrario, la plaza se asignará a la siguiente persona de la lista de espera.

Ante cualquier incidencia, tendrá que comunicarlo a través del correo electrónico de contacto.

6. MODALIDAD

Los cursos en línea se realizarán a través del aula Virtual de la Universitat de València.

Las personas matriculadas, tendrán que entrar con su cuenta @alumni.uv.es. En el caso de no disponer de cuenta @alumni.uv.es se le facilitará acceso con otro correo electrónico propiedad del alumno/a.

Los cursos presenciales: se realizarán en el lugar y horario indicados en el apartado 2.1. del presente documento.

7. DERECHOS DE IMAGEN

Se harán pantallazos de las sesiones con el fin de difundir el curso y se publicarán en las redes sociales de la Fundación General y de la Universitat de València y de la Universitat de València.

Se podrán grabar las sesiones de videoconferencias para un mejor funcionamiento y aprovechamiento del curso.

8. EMISIÓN DE CERTIFICADOS

Para obtener el certificado del curso, las personas matriculadas tienen que atender los requerimientos de cada curso, especificado en el apartado 2.6. de estas condiciones, en cuanto a la asistencia y realización de actividades se refiere, que en ningún caso podrá ser inferior al 80%. Si el usuario/a no ha cumplido los requisitos, no se le expedirá ningún certificado.

No se prevé ninguna circunstancia para justificar la ausencia en los cursos o la falta de entrega de las actividades.

Los certificados se emitirán desde el área privada de la app de cursos con los datos personales que el propio/a usuario/a ha rellenado. En caso de error en alguno de los datos, es necesario que se comunique lo antes posible a UVocupació.

Los certificados estarán disponibles una vez finalizo el curso y con un plazo máximo de quince días. Desde UVocupació se enviará un email a todas las personas que han superado el curso para indicarlos el procedimiento de obtención/recogida del certificado.

Solo se emitirá un único certificado por persona y curso que acredite su superación/aprovechamiento. Se considerará como el mismo curso cualquier edición de éste

9. PROCEDIMIENTO DE ANULACIÓN

Ver punto 7 de las condiciones generales de la aplicación de cursos.

10. DESISTIMIENTO

Ver punto 12 de las condiciones generales de la aplicación de cursos.

11. CONTACTO

El correo electrónico de contacto es el siguiente: uvempleo@uv.es

12. POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Se puede consultar el siguiente enlace:

<https://www.uv.es/fundacio-general/ca/fundacio-general/transparencia-bon-govern/informacio-institucional-organitzativa/condicions-legals.html>

13. CONDICIONES GENERALES APLICACIÓN DE CURSOS

Se puede consultar el siguiente enlace:

<https://www.uv.es/fundacio-general/ca/fundacio-general/transparencia-bon-govern/informacio-institucional-organitzativa/condicions-legals.html>

UVocupació

treballant pel teu futur

Índex

1. INTRODUCCIÓ	2
2. INFORMACIÓ TÈCNICA DEL CURS:	2
2.1. DADES GENERALS	2
2.2. JUSTIFICACIÓ	3
2.3. OBJETIUS	3
2.4. PROGRAMA	3
2.5. DESCRIPCIÓ / METODOLOGIA.....	3
2.6. REQUISITS / AVALUACIÓ	4
2.7. PROFESSORAT	4
3. PLACES	4
4. PREU	4
5. LLISTA D'ESPERA	4
6. MODALITAT	5
7. DRETS D'IMATGE	5
8. EXPEDICIÓ DE CERTIFICATS	5
9. PROCEDIMENT D'ANULACIÓ	5
10. DESISTIMENT	6
11. CONTACTE	6
12. MESURES PER A LA PROTECCIÓ DE DADES	6
13. CONDICIONS GENERALS D'APLICACIÓ DELS CURSOS	6

1. INTRODUCCIÓ

UVocupació és un servei de la Universitat de València que té com a objectiu ajudar en la inserció laboral a tots els estudiants i titulats de la UV i millorar les seues possibilitats professionals.

Per aconseguir-ho, UVocupació disposa d'una sèrie de serveis:

- Orientació professional i laboral
- Portal d'ocupació amb ofertes de treball
- Formació per a l'ocupabilitat
- Eixides professionals
- Estudis i anàlisis sobre la inserció de les persones titulades a la UV

Per aquest motiu, UVocupació, a través de la seua àrea de formació, té com a objectiu ajudar-te en la teua inserció laboral mitjançant l'adquisició de competències i habilitats que et faciliten l'accés a un lloc de treball.

A més, els cursos de UVocupació tenen reconeixement de crèdits de participació universitària en els graus.

2. INFORMACIÓ TÈCNICA DEL CURS:

Principis bàsics en R per a millorar les teues habilitats d'anàlisi i representació de dades (1^aedició).

2.1. DADES GENERALS

Crèdits ECTS:	2 crèdits ECTS
Dates de realització:	Del 7 al 15 d'abril 2025
Videoconferències*:	
	Dia 7 abril: 15:00 -16:30 hores
	Dia 8 abril: 15:00 -18:00 hores
	Dia 14 abril: 15:00 -18:00 hores
	Dia 15 abril: 15:00 -18:00 hores
Duració:	20 hores lectives
Modalitat:	On line
Lloc de realització:	Aula Virtual. Universitat de València
Idioma d'impartició:	Valencian

2.2. JUSTIFICACIÓ

El mercat laboral està en constant evolució i els últims anys hem observat un canvi dràstic en les habilitats més buscades. La tecnologia juga un paper fonamental en aquesta dinàmica que dicta com ens movem i quines habilitats són necessàries. En aquest context, el domini de l'anàlisi de dades i en particular la capacitat per a utilitzar una eina tan versàtil com R s'ha convertit en una competència professional molt demandada en diversos sectors laborals.

Les organitzacions tant públiques com privades depenen cada vegada més de l'anàlisi de dades per a obtenir nous coneixements, mantenir un avantatge competitiu i prendre decisions informades. El software R, objecte d'estudi en aquest curs, proporciona les eines necessàries per a créixer i adaptar-se a les canviants demandes del mercat laboral i empresarial. A més, gràcies a la seua gran capacitat de càlcul i automatització de tasques repetitives, R ens permet ser més eficients i productius i elaborar documents de qualitat en poc temps.

2.3. OBJETIUS

L'objectiu principal d'aquest curs és proporcionar als alumnes els recursos bàsics del software R per a l'anàlisi de dades i la seua visualització a través de taules i gràfics. A més, els estudiants aprendran a fer informes automatitzats de resultats amb l'eina R, una habilitat crucial en la presa de decisions per a qualsevol empresa o organització en l'actualitat. Aquest curs contribuirà a enfortir les habilitats tecnològiques cada vegada més sol·licitades pel mercat laboral.

2.4. PROGRAMA

1. Introducció a l'entorn R i presentació de l'entorn RStudio
2. Maneig de dades en R
3. Anàlisi bàsica de dades
4. Visualitzacions de dades: taules i gràfics
5. Elaboració d'informes per a la presa de decisions

* El programa està subjecte a possibles modificacions

2.5. DESCRIPCIÓ / METODOLOGIA

El curs té crèdits reconeguts de participació universitària en els graus de la Universitat de València.

S'impartirà en línia a través de l'aula virtual de la Universitat de València. Hi haurà videoconferències programades i activitats que s'hauran de realitzar en unes dates programades pel professorat. Es requerirà l'ús personal d'un ordinador per a poder treballar amb el programari R i l'entorn RStudio. La metodologia que s'utilitzarà serà totalment pràctica, orientada perquè l'alumne puga aplicar les diferents funcions que s'explicaran durant el curs.

La dinàmica del curs i tot el material necessari per a seguir-lo estarà a la disposició dels alumnes en l'aula virtual en el moment de l'inici del curs.

2.6. REQUISITS / AVALUACIÓ

Per a obtenir el certificat amb crèdits es precis una assistència mínima del 80% a les videoconferències, entrega i superar totes les activitats proposades en el termini establert per el professorat.

2.7. PROFESSORAT

El curso será impartido por:

- **María del Carmen Bas Cerdá**, PDI - TITULAR de la Facultad de Economía de la UV y Coordinadora del Área de Estudios y Análisis de UVocupació.

3. PLACES

- Número mínim d'alumnes: 27
- Número màxim d'alumnes: 40

La assignació de places es realitzarà per rigorós ordre d'inscripció en el curso.

4. PREU

- 50 € * - Membres de la Universitat de València (Alumnes, PDI, PAS, Amics i Antics alumnes)
- 70 € *- Público General

* Impuestos incluidos

5. LLISTA D'ESPERA

Quan un curs s'haja completat, les persones usuàries que ho desitgen podran inscriure's en la llista d'espera.

Si queden places disponibles, s'oferiran a les persones en llista d'espera per ordre d'inscripció.

L'usuari/ària rebrà, a través del correu electrònic que haja indicat en registrar-se, un e-mail amb un enllaç que el permetrà accedir a l'aplicació dels cursos. La persona interessada haurà de completar la inscripció seguint el procediment habitual.

L'alumne/a que estiga en llista d'espera i que reba comunicació electrònica de UVocupació perquè s'inscriga en el curs, té un termini màxim de 24 hores. En cas contrari, la plaça s'assignarà a la persona següent de la llista d'espera.

Qualsevol incidència, s'ha de comunicar a través del correu electrònic de contacte.

6. MODALITAT

Els cursos en línia es fan a través de l'Aula Virtual de la Universitat de València.

Les persones matriculades han d'entrar amb el seu compte @alumni.uv.es. Si no se'n disposa, es facilitarà l'accés amb un altre correu electrònic propietat de l'alumne/a.

Els cursos presencials es fan al lloc i en l'horari indicats en l'apartat 2.1 d'aquest document.

7. DRETS D'IMATGE

De les sessions, se'n faran captures de pantalla amb la finalitat de difondre el curs. Aquestes captures es publicaran en les xarxes socials de la Fundació General de la Universitat de València i de la Universitat de València.

Les sessions de videoconferències es poden enregistrar per a un millor funcionament i aprofitament del curs.

8. EXPEDICIÓ DE CERTIFICATS

Per a obtenir el certificat del curs, les persones matriculades han d'atendre els requeriments de cada curs que s'especifiquen en l'apartat 2.5. L'assistència i la realització d'activitats no pot ser, en cap cas, inferior al 80%. Si l'usuari/ària no compleix els requisits, no se li expedirà cap certificat.

No es preveu cap circumstància per a justificar l'absència als cursos o la falta de lliurament de les activitats.

Els certificats s'emetràn des de l'àrea privada de l'app de cursos amb les dades personals que l'usuari/ària haja emplenat. Si hi ha algun error en les dades, cal comunicar-lo al més aviat possible a UVocupació.

Els certificats estaran disponibles una vegada acabe el curs i dins d'un termini màxim de quinze dies. Des d'UVocupació s'enviarà un e-mail a totes les persones que han superat el curs per a indicar-los el procediment d'obtenció/recollida del certificat.

Només s'emetrà un únic certificat per persona i curs que acredite la seua superació/aprofitament. Es considerarà com el mateix curs qualsevol edició d'aquest.

9. PROCEDIMENT D'ANULACIÓ

Vegeu el punt 7 de les condicions generals de l'aplicació de cursos

10. DESISTIMENT

Vegeu el punt 12 de les condicions generals de l'aplicació de cursos.

11. CONTACTE

El correu electrònic de contacte és el següent: uvempleo@uv.es

12. MESURES PER A LA PROTECCIÓ DE DADES

Es pot consultar l'enllaç:

<https://www.uv.es/fundacio-general/ca/fundacio-general/transparencia-bon-govern/informacio-institucional-organitzativa/condicions-legals.html>

13. CONDICIONS GENERALS D'APLICACIÓ DELS CURSOS

Es pot consultar l'enllaç:

<https://www.uv.es/fundacio-general/ca/fundacio-general/transparencia-bon-govern/informacio-institucional-organitzativa/condicions-legals.html>