

# CURSOS D'IDIOMES

## GUIA DOCENT

### Anglés en situacions comunicatives

**CURS**  
**2023**  
**2024**

[www.uv.es/cdi](http://www.uv.es/cdi)



## FICHA IDENTIFICATIVA

<b>Nombre</b>	Inglés en situaciones comunicativas
<b>Periodo</b>	Anual
<b>Número de horas</b>	40 horas presenciales
<b>Curso académico</b>	2023 - 2024
<b>Coordinación</b>	Miguel Ángel Cortés Díaz y Paula Burriel Cabello

## DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El nivel B1 refleja la especificación del Nivel Umbral y tiene quizá **dos características principales**.

**La primera** es la capacidad de mantener una interacción y de hacerse entender en una variedad de situaciones:

- comprender las ideas principales de los debates extensos que se dan a su alrededor siempre que el discurso se articule con claridad en nivel de lengua estándar
- ofrecer y pedir opiniones personales en un debate informal con amigos
- expresar de forma comprensible la idea principal que quiere dar a entender
- utilizar con flexibilidad un lenguaje amplio y sencillo para expresar gran parte de lo que quiere
- ser capaz de mantener una conversación o un debate, pero a veces puede resultar difícil entenderle cuando intenta decir exactamente lo que quiere
- expresarse comprensiblemente, aunque sean evidentes sus pausas para realizar cierta planificación gramatical y léxica y cierta corrección, sobre todo en largos periodos de producción libre.

**La segunda** característica es la capacidad de saber cómo enfrentar de forma flexible problemas cotidianos como, por ejemplo:

- enfrentarse a situaciones menos corrientes en el transporte público, aeropuerto, estación de tren, etc.
- realizar reservas para viajes a través de una agencia o directamente en hoteles.
- participar en conversaciones sobre asuntos habituales sin haberlo previsto.
- ser capaz de plantear quejas y resolver problemas.
- saber cómo iniciar un nuevo tema aunque aún depende de la ayuda de su interlocutor

## CONOCIMIENTOS PREVIOS

El aspirante a B1 debe tener totalmente asentados los conocimientos del nivel anterior A2 (nivel básico Plataforma) entre los que se encuentran:

- Ser capaz de comprender textos simples y cortos, sobre actividades de la vida diaria (por ejemplo, puede leer un menú u horario.)
- Entender mensajes personales de correo electrónico o mensajes de texto.
- utilizar en conversación oraciones simples y frases que requieren un intercambio de informaciones simple y directo.
- Escribir notas cortas con respecto a sus necesidades básicas como transacciones sencillas en establecimientos
- Poder escribir una carta personal simple y responder ante noticias.
- Utilizar las formas habituales de saludar y de dirigirse a los demás amablemente.

## COMPETENCIAS A ADQUIRIR

**Competencia lingüística general:** Disponer de suficientes elementos lingüísticos como para desenvolverse y de suficiente vocabulario como para expresarse con algunas dudas y circunloquios sobre temas como la familia, aficiones e intereses, viajes y hechos de actualidad, pero las limitaciones léxicas provocan repeticiones e incluso, a veces, dificultades en la formulación. Utilizar una gran diversidad de elementos lingüísticos sencillos con flexibilidad para expresar gran parte de lo que quiere.

**Vocabulario:** Tener suficiente vocabulario para expresarse con alguna evasiva sobre la mayoría de los temas pertinentes para su vida diaria, como, por ejemplo, familia, aficiones e intereses, viajes y hechos de actualidad. Manifiestar un buen dominio del vocabulario elemental, aunque todavía cometa errores importantes cuando expresa pensamientos más complejos, o cuando aborda temas y situaciones poco frecuentes. Interviene en conversaciones sobre temas cotidianos utilizando una frase apropiada para tomar la palabra.

**Corrección gramatical:** Utilizar con razonable corrección un repertorio de «fórmulas» y estructuras habituales relacionadas con las situaciones más predecibles. Realiza, con razonable fluidez, narraciones o descripciones sencillas, mediante una secuencia lineal de elementos.

**Dominio de la pronunciación:** Su pronunciación debería ser claramente inteligible, aunque a veces resulte evidente su acento extranjero y cometa errores de pronunciación esporádicos.

**Dominio de la ortografía:** Producir una escritura continua que suele ser inteligible en toda su extensión. La ortografía, la puntuación y la estructuración son lo bastante correctas como para que se comprendan casi siempre.

**Fluidez oral:** Ser capaz de mantener su discurso, aunque sean muy evidentes las pausas para ordenar la gramática y el léxico, y de corregirse; sobre todo, en períodos largos de producción libre. Transmitir información sencilla y práctica haciendo entender qué aspecto le parece más importante. Expresar la idea principal que quiere comunicar.

## CONTENIDOS

**Viajes.** Planificación del viaje mediante agencia o independientemente. Uso de buscadores de internet y comparativa entre diferentes webs de viajes. Vocabulario específico de viajes y uso de los comparativos y superlativos. (5 horas)

**Prendas ropa.** Elegir prendas de ropa apropiadas para el viaje. Hacer la maleta. Decidir qué cosas son necesarias para el viaje. Ir de compras. Vocabulario específico de la ropa. (5 horas)

**Medios de transporte.** Alquilar un coche, coger el transporte público, reservar billetes de tren y avión. En el aeropuerto: facturación, embarque, equipaje y transporte al hotel. Pedir y dar direcciones. Vocabulario específico del transporte, dar y seguir indicaciones. (5 horas)

**Alojamiento.** Diferentes tipos de alojamiento y características. Reservas de alojamiento. Llegada al hotel y registro. Instalaciones del hotel. Problemas con el alojamiento. Vocabulario específico de hoteles y hacer preguntas y peticiones. Horarios. (5 horas)

**Restauración.** Hacer reservas en restaurantes. Ver menú y precios. Descripción de la comida. Pedir la cuenta y pagar. Cafeterías y bares: diferencias con un restaurante. Vocabulario específico de la hostelería, diferentes formas de pagar y hacer descripciones. (5 horas)

**Salud.** Descripción de problemas de salud, síntomas y tratamientos. Hospitales y centros de salud. Comprar medicamentos en la farmacia. Vocabulario específico de ciencias de la salud. (5 horas)

**Seguridad.** Poner una denuncia en la comisaría. Accidentes de tráfico. Emergencias y otros problemas como incendios, terremotos, inundaciones. Vocabulario específico de seguridad y problemas. Describir situaciones y pedir ayuda. (5 horas)

**Meteorología.** Describir condiciones meteorológicas. Hacer predicciones sobre el tiempo y dar consejos para diferentes situaciones. (5 horas)

## VOLUMEN DE TRABAJO

El alumno ha de asistir a un 80% de las clases presenciales para tener derecho a presentarse al examen global de todo el curso. Aparte de la presencialidad, el alumno debe demostrar su autonomía en el aprendizaje realizando tareas en casa con el fin de repasar y asentar los contenidos adquiridos en el aula. También se debe de tener en cuenta la preparación de los exámenes del curso, la entrega de tareas escritas solicitadas por el docente y el tiempo necesario para la realización de tareas online en plataforma o aula virtual.

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	HORAS
Clases presenciales	Asistencia y participación en las clases	40
Trabajo autónomo	Realización de actividades de refuerzo en casa	15
Tareas individuales	Redacción de tareas escritas	15
Actividades online	Realización de tareas online en plataforma o aula virtual	10
TOTAL HORAS		80

## METODOLOGÍA DOCENTE

La metodología que se seguirá a lo largo de la impartición del curso será mayormente **comunicativa**, considerando los contenidos léxico gramaticales no como un fin en sí mismos, sino como un medio cuyo principal objetivo es la expresión oral, escrita, lectora y auditiva.

El **enfoque comunicativo** de las **actividades orales** es vital para que el alumno desarrolle su capacidad de expresarse en diferentes situaciones y contextos de manera autónoma.

En cuanto a la **expresión escrita**, el alumno contará con una **metodología guiada** por secciones de contenido y estructura: introduciendo siempre la actividad con un debate o lluvia de ideas por parejas o todo el grupo en su conjunto, relacionado con el tema a escribir, planificando la estructura del texto escrito (pedir información, formalizar una queja, dar las gracias) y registros (formal e informal). El docente actuará como guía, monitorizando y ayudando a los alumnos a relacionar ideas y utilizar conocimientos previos para poder ofrecer una conclusión personal.

Para la **comprensión auditiva** se empleará la **escucha activa**, mediante actividades de **pre-escucha**, que cobran aquí gran importancia, ya que pueden ser llevadas a cabo mediante debates, discusiones o tormenta de ideas,

introduciendo el vocabulario y las expresiones que aparecerán en el texto de audio o video y que los alumnos deberán identificar o descartar, o deducir si un afirmación es verdadera o falsa razonando su respuesta.

A la hora de enfrentarse a un **texto escrito** se procura una **lectura activa**. En vez de simplemente leer un texto, la **lectura activa** requiere que el alumno lea, piense críticamente sobre que ha leído y se involucre para comprender el texto, que será trabajado por medio de preguntas verdadero o falso, razonando la respuesta, relacionar ideas con párrafos, distinguir ideas principales de ideas secundarias, identificar actitudes, trabajar el vocabulario y resumir el argumento del texto con las propias palabras del alumno.

## EVALUACIÓN

El método de evaluación empleado es el de **evaluación continua**, en el que se evalúan las actividades y trabajos escritos de las personas asistentes de forma periódica a lo largo del periodo lectivo; de esta manera se podrá valorar todo el proceso de aprendizaje del alumnado y mejorarlo, a medida que transcurre el curso.

Se tendrá en cuenta las habilidades, capacidades y competencias mostradas por el alumnado al igual que su participación en las actividades propuestas. Se utilizará la evaluación continua como método formativo, es decir, se realizará la **evaluación continua formativa e integradora**, cumpliendo con el espíritu de Bolonia.

## BIBLIOGRAFÍA

Manual: Dossier de actividades proporcionado por el Centre d'Idiomes de la Universitat de València con los contenidos del curso.

Aula virtual UV: Actividades online y de expresión escrita alojadas en el aula virtual de la Universitat de València.